



OTSUS

09.07.2024

nr 11.2-28/24/734

taotluse rahuldamise kohta

Riigihalduse ministri 16.03.2023. a määruse nr 15 "Maakonna arengustrateegia elluviimise toetuse tingimused ja kord" (edaspidi meetme määrus) § 19 lg 1 alusel ning võttes arvesse Regionaalministri 08.09.2023 KK nr 149, Riigi Tugiteenuste Keskus (edaspidi *rakendusüksus*) otsustab:

1. Rahuldada Lääne-Viru Omavalitsuste Liidu (edaspidi toetuse saaja), registrikood 80197361 asukoht F. R. Kreutzwaldi tn 5, Rakvere linn, Lääne-Viru maakond, toetuse taotlus registreerimisnumbriga **RES.2.01.24-0008** (edaspidi taotlus) projektile „**Kultuurielu edendamine Lääne-Virumaal 2024-2025**“ (edaspidi projekt).
2. Projekti abikõlblik kogumaksumus on **105 008,00** eurot. Toetuse määr on kuni 75% projekti abikõlblikust maksumusest ja maksimaalne suurus **78 756,00** eurot. Omafinantseering on minimaalselt 25% summas **26 252,00** eurot.
3. Projekti abikõlblikkuse periood on **01.04.2024 - 30.11.2025**.
4. Projekti eesmärk, projekti toetatavad tegevused, tegevuste elluviimise eeldatav ajakava, toetatavate tegevuste väljundi- ja tulemusnäitajad koos sihttasemetega ning tulemuste saavutamise tõendamise alused on märgitud taotluses.
5. Projektil, millel on maakonna arengustrateegia tegevuskavas nähtud ette rahastus meetme mitme järjestikuse aasta eelarvest, lähtutakse toetuse maksmisel muu hulgas taotluse rahuldamise otsuses sätestatud kulude tegemise ajakavast, arvestades, et iga eelarveaastaga seotud kulusid saab teha alates eelarveaasta 1. jaanuarist hiljemalt eelarveaastale järgneva aasta 31. detsembrini, lõpparuande esitamise aastal kuni 30. novembrini.

Eelarveaasta tegevuskavas	toetuse summa	kasutada tuleb hiljemalt
2024. a eelarve	78 756,00	30. november 2025

6. Toetuse saaja on kohustatud toetust kasutama ja projekti ellu viima kooskõlas toetuse taotlusega ning meetme määruises ja käesolevas otsuses sätestatud nõuetele. Eelkõige täidab toetuse saaja meetme määruse § 25 sätestatud kohustusi:
 - 6.1. saavutab iga toetatava tegevuse väljundnäitaja ja projekti tulemusnäitaja koos sihttasemetega;
 - 6.2. esitab toetuse väljamakse eelduseks olevad ja käesolevas otsuses määratud tõendavad dokumendid;
 - 6.3. võimaldab projektiga seotud tegevuste, väljundite ja tulemuste kontrollimiseks teostada kohapealset kontrolli toetuse saaja juures meetme määruises sätestatud tingimustel;
 - 6.4. esitab rakendusüksusele tähtjaks nõutud teabe ja aruanded ning teostab järjepidevat seiret projekti indikaatorite täitmise üle;
 - 6.5. lähtub toetuse kasutamisel ja riigihangete läbiviimisel riigihangete seaduses sätestatud juhul, kui ta on hankija riigihangete seaduse tähenduses. Kui toetuse saaja või partner ei

- ole hankija riigihangete seaduse tähenduses, siis peab ta järgima riigihangete seaduse §-s 3 sätestatud põhimõtteid meetme määruse § 26 alusel;
- 6.6. näitab toetuse kasutamisel rakendusüksuse ette antud viisil, et tegemist on regionaaltoetusega, siseriiklikest regionaalarengu programmidest teavitamise juhend on kättesaadav Riigi Tugiteenuste Keskuse veebilehel;
 - 6.7. tagab projekti tulemusena loodud või soetatud vara säilimise ja avaliku kasutuse korral avaliku kasutuse taotluses ning taotluse rahuldamise otsuses märgitud eesmärkidel ja tingimustel viie aasta jooksul projekti lõppmakse tegemisest ning mitte sooritama selle vara osas tehinguid, mis annavad nimetatud aja jooksul mõnele isikule või asutusele põhjendamatu eelisseisundi;
 - 6.8. tagab projekti tulemusel valmiva ehitise, toote või teenuse ligipääsetavuse ja kasutamise kõigile kasutajarühmadele, sealhulgas lastele ja peredele parimal võimalikul viisil;
 - 6.9. säilitab kindlasummaliste maksete määramise alused viie aasta jooksul projekti lõppmaksest arvates;
 - 6.10. säilitab projekti elluviimisega seotud dokumente seitse aastat pärast projekti abikõlblikkuse perioodi lõppu;
 - 6.11. teavitab viivitamata kirjalikult rakendusüksust asjaoludest, mis vältimatult või suure tõenäosusega takistavad projektis ette nähtud kindlasummaliste maksete teostamiseks kokkulepitud tulemuste saavutamist ning seavad kahtluse alla projekti elluviimise taotluse rahuldamise otsuses nimetatud jätkamise otstarbekuse;
 - 6.12. esitab rakendusüksusele projekti kulude tekkimise prognoosi kümne tööpäeva jooksul pärast taotluse rahuldamise otsuse saamist ja iga järgneva kalendriaasta 10. märtsiks.
7. Toetuse maksmine
- 7.1. Toetust makstakse välja meetme määruse § 22 lg 5 alusel **kindlasummaliste maksete** alusel.
 - 7.2. Toetuse saaja esitab makse saamise aluseks nõutud tõendid rakendusüksusele e-toetuste keskkonna kaudu.
 - 7.3. Abikõlblikke kulusid hüvitatakse kindlasummaliste maksetena toetatavate tegevuste väljundite ja tulemuste täielikul saavutamisel. Toetuse väljamakse tehakse pärast alljärgneva väljundi ja tulemuse saavutamist ning tõendamist aruandega.
 - 7.4. Makse vastavalt abikõlblikule summale 29 759,86 makstakse välja pärast tegevuse **„Maakonna kultuurielu edendamise I etapp“** elluviimist ja aruande esitamist.
 - 7.4.1. Tõendamiseks esitatavad dokumendid:
 - 7.4.2. Virumaa laulupidu 2024 - fotod peo toimumisest, kavalehtede kujundusfailid;
 - 7.4.3. Kultuuritöötajate võrgustikutöö I - fotod võrgustikukohtumiste toimumistest, osalejate nimekirjad, päevakavad.
 - 7.5. Makse vastavalt abikõlblikule summale 27 081,14 makstakse välja pärast tegevuse **„Maakonna kultuurielu edendamise II etapp“** elluviimist ja aruande esitamist.
 - 7.5.1. Tõendamiseks esitatavad dokumendid:
 - 7.5.2. Maakonna laulu- ja tantsupeo ühiskujunduse väljatöötamine - kujundusfailid, fotod valminud kujundustest;
 - 7.5.3. Alustavate rahvatantsuõpetajate õppe I aasta õppemaksu tasumine (2024/25õa, I semester) – tõendid iga semestri järgselt semestri läbimise kohta koolidest;
 - 7.5.4. Noorte kultuuriharjumuste kujundamine - kujutav kunst 2024 – fotod sündmuste toimumisest, õpilaste osalusnimekirjad;
 - 7.5.5. Noorte kultuuriharjumuste kujundamine - süvamuusikaprogrammid koolidele 2024 II poolaasta – fotod ürituste toimumisest, teavitused kontsertide kohta;
 - 7.5.6. Kultuurikorraldajate võrgustikutöö II - fotod võrgustikukohtumiste toimumistest, osalejate nimekirjad, päevakavad.
 - 7.6. Makse vastavalt abikõlblikule summale 33 901,38 makstakse välja pärast tegevuse **„Maakonna kultuurielu edendamise III etapp“** elluviimist ja aruande esitamist.
 - 7.6.1. Tõendamiseks esitatavad dokumendid:

- 7.6.2. Noorte kultuuriharjumuste kujundamine - süvamuusikaprogrammid koolidele 2025 I poolaasta - fotod ürituste toimumisest, teavitused kontsertide kohta;
- 7.6.3. Alustavate rahvatantsuõpetajate koolitusprogrammi 2024/2025 II semester – tõendid iga semestri järgselt semestri läbimise kohta koolidest;
- 7.6.4. Virumaa tantsupidu 2025 - fotod peo toimumisest, kavalehtede kujundusfailid.
- 7.7. Makse vastavalt abikõlblikule summale 14 265,62 makstakse välja pärast tegevuse „**Maakonna kultuurielu edendamise IV etapp**“ elluviimist ja aruande esitamist:
 - 7.7.1. Tõendamiseks esitatavad dokumendid;
 - 7.7.2. Noorte kultuuriharjumuste kujundamine - kujutav kunst 2025 – fotod sündmuste toimumisest, õpilaste osalusnimekirjad;
 - 7.7.3. Noorte kultuuriharjumuste kujundamine - süvamuusikaprogrammid koolidele 2025 II poolaasta – fotod ürituste toimumisest, teavitused kontsertide kohta;
 - 7.7.4. Alustavate rahvatantsuõpetajate koolitusprogrammi 2025/26 õppeaasta I semester – tõendid iga semestri järgselt semestri läbimise kohta koolidest;
 - 7.7.5. Kultuuritöötajate võrgustikutöö III - fotod võrgustikukohtumiste toimumistest, osalejate nimekirjad, päevakavad.
- 7.8. Toetuse saajale võib teha toetuse ettemakseid meetme määruse §-s 22 lg 2 ettenähtud korras.
- 8. Toetuse maksmise aluseks olevate dokumentide, teabe ja aruannete esitamise kord.
 - 8.1. Toetuse saaja esitab toetuse kasutamise kohta I vahearuande hiljemalt **16.09.2024**;
 - 8.2. Toetuse saaja esitab toetuse kasutamise kohta II vahearuande hiljemalt **15.01.2025**;
 - 8.3. Toetuse saaja esitab toetuse kasutamise kohta III vahearuande hiljemalt **15.07.2025**;
 - 8.4. Toetuse saaja esitab toetuse kasutamise kohta lõpparuande hiljemalt **30.12.2025**.
- 9. Kindlasummaliste maksete alusel makstava toetuse puhul ei ole otsuse muutmine projekti elluviimise ajal lubatud, välja arvatud juhul, kui muudetakse tegevuste ja maksete ajakava, jättes muutmata näitajad ja tegevuste tulemuste saavutamise tõendamise alused.
- 10. Kui toetuse saaja ei saavuta kindlasummaliste maksete teostamiseks kokkulepitud tulemusi või saavutab need osaliselt, nõutakse toetus tagasi proportsionaalselt eesmärkide või tulemuste saavutamise järgi.
- 11. Toetuse tagasinõudmisel lähtutakse meetme määruse §-s 24 sätestatud alustest. Kui toetuse tagasinõudmise otsusega vähendatakse kogu taotluse rahuldamise otsuses nimetatud toetust, tunnistatakse taotluse rahuldamise otsus kehtetuks.

Otsuse vaidlustamine

Otsuse peale võib meetme määruse § 28 ja haldusmenetluse seaduse kohaselt esitada vaide rakendusüksusele või pöörduda kaebusega halduskohtusse 30 päeva jooksul arvates päevast, mis isik sai või pidi otsusest teada saama.

Meetme eest vastutav ministerium on Regionaal- ja Põllumajandusministerium.

(allkirjastatud digitaalselt)

Imbi Uusjärv

Interreg kontrolli ja regionaalarengu talituse juhataja

Koostaja: Kai Koord
663 1884
Kai.Koord@rtk.ee